

Số: 179/GM-UBND

Cần Thơ, ngày 23 tháng 02 năm 2026

GIẤY MỜI

Về việc mời họp nghe báo cáo, cho ý kiến một số nội dung thuộc thẩm quyền Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ tổ chức cuộc họp nghe báo cáo, cho ý kiến một số nội dung thuộc thẩm quyền Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

❖ **Thời gian:** Vào lúc 13 giờ 30, ngày 24 tháng 02 năm 2026 (thứ Ba).

❖ **Địa điểm:** Tại Hội trường, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ (Số 02 đường Hòa Bình, phường Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ).

Trân trọng kính mời thành phần tham dự:

- Thường trực Đảng ủy Ủy ban nhân dân thành phố;
- Các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo: Sở Nội vụ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công Thương, Sở Xây dựng, Sở Tài chính, Sở Tư pháp, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp thành phố, Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Thanh tra thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Kho bạc Nhà nước Khu vực XIX;
- Đại diện Lãnh đạo Quỹ Đầu tư phát triển thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân: xã Phong Năm, xã Thới An Hội, phường Tân An.

(Giao các đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung báo cáo theo Chương trình đính kèm, đầu mỗi liên hệ thông tin đồng chí Nguyễn Kim Hân, 0907750377).

❖ **Ghi chú:** Giấy mời này thay thế Giấy mời số 162/GM-UBND ngày 13/02/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ./.

Nơi nhận:

- CT. TCT;
- Thành phần thư mời;
- Phòng: TH, KT, KGVX, XDĐT, NC, HCTC, QTTV;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Quốc Cường



CHƯƠNG TRÌNH

Hợp nghị báo cáo, cho ý kiến nội dung thuộc thẩm quyền

Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố

(Kèm theo Giấy mời số 179/GM-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)

STT	Nội dung	Chuẩn bị nội dung và Báo cáo	Thành phần
I	XIN Ý KIẾN		
1	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Nội vụ xin ý kiến tại Tờ trình số 11/TTr-SNV ngày 12/01/2026 (Hồ sơ mật).	Sở Nội vụ	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Nội vụ, Thanh tra thành phố, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Nội vụ chuẩn bị nội dung báo cáo, gửi tài liệu cho đại biểu.
2	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Nông nghiệp và Môi trường trình về việc cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản cát trên sông Hậu đoạn thuộc xã Phong Nẫm và xã Thới An Hội, thành phố Cần Thơ cho Công ty Cổ phần Bê tông Cửu Long phục vụ Dự án đầu tư xây dựng công trình đường bộ cao tốc Châu Đốc - Cần Thơ - Sóc Trăng giai đoạn 1 (Tờ trình số 1306/TTr-SNNMT ngày 30/01/2026).	Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng UBND thành phố, UBND xã: Phong Nẫm, Thới An Hội. - Sở Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
3	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Nông nghiệp và Môi trường báo cáo kết quả giám sát thực hiện di dời Lò giết mổ gia súc tập trung Xí nghiệp Chế biến Thực phẩm 1 trực thuộc Công ty Cổ phần Thương nghiệp Tổng hợp Cần Thơ và nội dung rà soát, tổng hợp ý kiến đề xuất thời gian gia hạn di dời cơ sở (Báo cáo số 1271/BC-SNNMT ngày 29/01/2026).	Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công Thương, Sở Xây dựng, Sở Tài chính, UBND phường Tân An, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
4	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính về việc giải quyết đề xuất của Công ty Cổ phần điện gió Phú Cường và Công ty TNHH Năng lượng REE (Công văn số 1306/STC-TĐĐT ngày 05/02/2026).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Sở Tư pháp, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.

STT	Nội dung	Chuẩn bị nội dung và Báo cáo	Thành phần
5	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính tham mưu định hướng giải quyết tình trạng Nhà đầu tư đề xuất dự án hoặc xin nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất để thực hiện dự án chồng lấn phạm vi mời gọi đầu tư (<i>Công văn số 980/STC-TĐĐT ngày 28/01/2026</i>).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
6	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính báo cáo kết quả rà soát đợt 01 đối với 06 dự án đầu tư ngoài ngân sách cấp chủ trương đầu tư từ năm 2020 đến năm 2025 (<i>Công văn số 1293/STC-TĐĐT ngày 04/02/2026</i>).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
7	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính báo cáo kết quả thẩm định Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời chấp thuận nhà đầu tư dự án đầu tư Mở rộng Xưởng sản xuất Giày da công suất 4.200.000 sản phẩm/năm (<i>Báo cáo số 79/BC-STC ngày 05/02/2026</i>).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
8	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính báo cáo thẩm định điều chỉnh Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời chấp thuận nhà đầu tư dự án “Showroom Trưng bày và Bảo hành, bảo trì Ô tô” (<i>Báo cáo số 60/BC-STC ngày 30/01/2026</i>).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.

STT	Nội dung	Chuẩn bị nội dung và Báo cáo	Thành phần
9	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Tài chính báo cáo phương án thực hiện dự án Khu đô thị mới và Khu Công nghệ thông tin tập trung (Công văn số 1033/STC-TĐĐT ngày 29/01/2026).	Sở Tài chính	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng, Sở Khoa học và Công nghệ, Quỹ Đầu tư phát triển thành phố, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Tài chính chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
10	Cho ý kiến nội dung Sở Xây dựng xin ý kiến về tiếp tục rà soát và đề xuất chấp thuận chủ trương thực hiện điều chỉnh cục bộ đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung thành phố Cần Thơ đến năm đến năm 2030 và tầm nhìn đến năm 205 (Báo cáo số 95/BC-SXD ngày 10/02/2026).	Sở Xây dựng	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Xây dựng, Sở Tài chính, Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp thành phố, Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Xây dựng chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
11	Cho ý kiến nội dung Sở Xây dựng xin ý kiến về xin chủ trương lập quy hoạch không gian ngầm, quy hoạch chuyên ngành hạ tầng kỹ thuật và Đề án phát triển công viên, cây xanh, mặt nước đô thị thành phố Cần Thơ (Tờ trình số 82/TTr-SXD ngày 28/01/2026).	Sở Xây dựng	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Xây dựng, Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Xây dựng chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.
12	Cho ý kiến đối với nội dung Sở Giáo dục và Đào tạo trình về phương án xử lý tài chính đối với khoản tạm ứng ngân sách các lớp hỗ trợ đào tạo nghề cho thanh niên hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an (Tờ trình số 39/TTr-SGDĐT ngày 05/02/2026).	Sở Giáo dục và Đào tạo	- Mời đại diện lãnh đạo: Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính, Thanh tra thành phố; Kho bạc Nhà nước khu vực XIX; Sở Nội vụ; Sở Tư pháp, Văn phòng UBND thành phố. - Sở Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị nội dung báo cáo, file trình chiếu (tóm tắt ngắn gọn nội dung xin ý kiến) và gửi tài liệu cho đại biểu.

STT	Nội dung	Chuẩn bị nội dung và Báo cáo	Thành phần
II	BÁO CÁO LẠI		
1	Công văn số 695/UBND-XĐĐT ngày 05/02/2026 của Chủ tịch UBND thành phố về việc điều chỉnh thời gian thực hiện công trình Mô hình xử lý nước thải sinh hoạt ấp Trà Sết, xã Vĩnh Hải, thị xã Vĩnh Châu, tỉnh Sóc Trăng và công trình Mô hình thu gom, xử lý nước thải sinh hoạt nông thôn áp dụng công nghệ sinh thái trên địa bàn xã Hòa Tú 1, huyện Mỹ Xuyên, tỉnh Sóc Trăng.	Văn phòng UBND thành phố	
2	Công văn 815/UBND-XDĐT ngày 12/02/2026 về việc khoan định, khảo sát khu vực biển phục vụ nghiên cứu, đề xuất bổ sung quy hoạch điện gió ngoài khơi của Công ty Cổ phần Tập đoàn Xuân Thiện.	Văn phòng UBND thành phố	

Ghi chú:

- Thời gian dự kiến diễn ra theo thực tế cuộc họp, đại biểu chủ động theo dõi để tham dự.
- Đơn vị được giao nhiệm vụ gửi tài liệu (file mềm) đúng thành phần tham dự để phục vụ cuộc họp, (hồ sơ, tài liệu Mật thực hiện theo quy định hiện hành)./.