

*

Số 107-QĐ/ĐU

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ Nội chính xã Tân Hòa

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 299-QĐ/TW, ngày 09/6/2025 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc đảng ủy xã, phường, đặc khu;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Tân Hòa khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

Xét đề nghị của Văn phòng Đảng Đảng ủy xã Tân Hòa,

BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ Nội chính Đảng ủy xã Tân Hòa, gồm các đồng chí sau:

1. Tổ trưởng:

Đồng chí Bí thư Đảng ủy xã.

2. Tổ phó:

- Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy - Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã.
- Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

3. Thành viên:

- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.
- Đồng chí Trưởng Công an xã.
- Đồng chí Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã.
- Đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xã.
- Đồng chí Trưởng Ban Xây dựng đảng Đảng ủy.
- Đồng chí Chánh Văn phòng Đảng ủy xã.
- Đồng chí Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Đồng chí Trưởng Phòng Kinh tế xã.
- Đồng chí Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Tổ Nội chính

Tổ Nội chính thực hiện nhiệm vụ tham mưu, giúp việc cho Đảng ủy và Ban

Thường vụ Đảng ủy về công tác nội chính, phòng chống tham nhũng và bảo vệ chính trị nội bộ, cụ thể:

1. Công tác tham mưu và phối hợp: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, giúp Đảng ủy chỉ đạo công tác tư pháp, nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách hành chính.

2. Theo dõi và tổng hợp: Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình trong đơn vị, báo cáo kịp thời cho Thường trực và Ban Thường vụ Đảng ủy. Tổng hợp tình hình thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của cấp trên về lĩnh vực quốc phòng, an ninh, nội chính tại địa phương.

3. Tiếp dân và xử lý đơn thư: Tham mưu, theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phối hợp tổ chức công tác tiếp công dân theo quy định.

4. Bảo vệ chính trị nội bộ: Phối hợp thực hiện các nội dung về bảo vệ chính trị nội bộ, thẩm tra, xác minh các vấn đề chính trị liên quan đến cán bộ, đảng viên theo phân cấp quản lý.

5. Giám sát và kỷ luật: Phối hợp với Ủy ban Kiểm tra thực hiện các nhiệm vụ về kiểm tra, giám sát và kỷ luật Đảng trong lĩnh vực nội chính.

Điều 3. Chế độ làm việc

Tổ Nội chính làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Tổ trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo chung; các Tổ phó giúp Tổ trưởng điều hành các mảng công việc cụ thể.

Văn phòng Đảng ủy là cơ quan Thường trực của Tổ, chịu trách nhiệm tổng hợp thông tin, chuẩn bị tài liệu và phục vụ các cuộc họp của Tổ.

Tổ họp định kỳ (tháng/quý) hoặc đột xuất để đánh giá tình hình an ninh trật tự, nội chính trên địa bàn xã và đề xuất phương hướng xử lý.

Điều 4. Điều khoản thi hành

Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng đảng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Thành ủy Cần Thơ (để b/c),
- Như Điều 4 (để thi hành),
- Lưu VPĐU.



Lê Hoàng Xuyên